

MojPosao

**STUDIJA SLUČAJA:
Uvođenje online nastave
u projekt reforme lokalne samouprave**

Hrvoje Peh
Dubrovnik, 22. studenog 2006.

MojPosao

CILJ PREDAVANJA

Opisati proces zamjene klasične nastave E-learningom

SADRŽAJ

■ OPIS PROBLEMA

- Opis seminara
- Ciljevi
- Prepreke

■ IZVEDBA

- Model
- On-line moduli
- Prezentacija sadržaja
- Diskusije (forumi)
- Vježbe

■ EVALUACIJA

■ ZAKLJUČAK

■ PITANJA

MojPosao

- Opis problema

■ Opis seminara

- Tema: Upravljanje ljudskim resursima
- Kontekst: Projekt reforme lokalne samouprave
- Nastavni plan: 5 modula x 8 sati nastave
- Metoda: predavanja (više predavača), diskusije, vježbe

■ Razlozi za uvođenje E-learninga

Polaznici

- Predznanje
- Specifični ciljevi
- Upoznavanje
- Novo iskustvo

Resursi

- Predavači
- Vrijeme
- Alati
- Troškovi

MojPosao

■ Ciljevi

- Pripremiti polaznike za pohađanje Seminara
- Zamijeniti predavanje o prednostima E-learninga iskustvom
- Omogućiti polaznicima više vremena za vježbe i diskusije
- Prilagoditi Seminar specifičnim potrebama polaznika
- Smanjiti troškove izvođenja Seminara

■ Prepreke

- Nenaviknutost polaznika na komuniciranje putem ICT
- Dostupnost Interneta
- Spremnost na prihvaćanje novih tehnologija
- Metoda izvođenja vježbi
- Kratak rok implementacije

MojPosao

- Izvedba

■ Model

1. On-line modul - 7 dana
2. Klasična nastava - 4 dana
3. On-line modul - 14 dana

Korisnici

Sudionici

Aktivnosti

Forumi

Resursi

Pretraži forume

Napredno pretraživanje

Administracija

Omogući izmjene

Postavke

Promijeni osobne podatke

Predavači

Studenti

Grupe

Backup

Restore

Uvezi podatke kolegija

Skale

Ocjene

Logovi

Datoteke

Pomoć

Forum predavača

Popis kolegija

Karijere

HR Seminar
Pretraži kolegije...

Uvod

Prvi korak do uprave kakvu građani žele počinje s kvalitetnim i motiviranim djelatnicima. Jedino sustavnim pristupom upravljanju ljudskim resursima možete osigurati povezivanje ciljeva uprave s interesima i mogućnostima Vaših zaposlenika. Krajnji rezultat takvog pristupa je učinkovit rad uprave s motiviranim i zadovoljnim zaposlenicima.

Seminar je podijeljen u tri dijela:

- Uvodni E-learning modul
- 4 dnevni seminar u Crikvenici, Villa Ružica
- Završni E-learning modul: Profesionalno regrutiranje i selekcija

Za one koji još nisu imali prilike doći u dodir s online učenjem, pripremili smo kratke **upute koje će vam pomoći da se lakše snadete u materijalima koji su pred vama**

Forum s vijestima

1 Osnovni podaci o seminaru

Orijentacija

Raspored

Dobro došli!

2 Upravljanje ljudskim resursima

Uvodne informacije

Aktivnosti u upravljanju ljudskim resursima

Upitnik

Diskusija: "Funkcije upravljanja ljudskim resursima u vašoj organizaciji"

3 Hrvatsko tržište rada

Osnovni podaci i pokazatelji

Konkurentnost

Plaće

Diskusija: "Plaće"

Najbolji poslodavci

Poslodava c Partner

Diskusija: "Najbolji poslodavci"

4 Zaključak

Zaključak

Realizacija seminara

Literatura

■ Sadržaj - klasična nastava

Profesionalna regrutacija i selekcija zaposlenika

- 09:00 - 09:15 Defi niranje ciljeva 2. dana. Grupna diskusija: Iskustva sudionika s profesionalnom selekcijom.
- 09:15 - 09:40 **Prezentacija: Opis selekcijskog procesa.**
- 09:40 - 11:00 **Radionica: Defi niranje profi la željenog kandidata i opis radnog mjesta. Oglašavanje pozicije**
- 11:00 - 11:15 Pauza
- 11:15 - 11:45 **Prezentacija: Evaluacija prijava na natječaj**
- 11:45 - 12:30 **Prezentacija: Seleksijski intervju**
- 12:30 - 13:30 Pauza
- 13:30 - 14:30 **Radionica: Priprema intervjuja**
- 14:30 - 15:15 **Radionica: Vještine intervjuiranja - vježba**
- 15:15 - 15:30 Pauza
- 15:30 - 16:00 **Prezentacija: Psihologijsko testiranje kao metoda u profesionalnoj selekciji**
- 16:00 - 16:30 Sažetak rada i rasprava o akcijskim planovima.
Mogućnosti implementacije i evaluacije predstavljenih procesa
- 16:30 - 16:45 Evaluacija tematske cjeline

MojPosao

Aktivnosti

- Forumi
- Resursi
- Zadaci

Pretraži forume

Napredno pretraživanje

Administracija

- Omogući izmjene
- Postavke
- Promijeni osobne podatke
- Predavači
- Studenti
- Grupe
- Backup
- Restore
- Uvezi podatke kolegija
- Skale
- Ocjene
- Logovi
- Datoteke
- Pomoć
- Forum predavača

- Orijentacija
- Raspored
- Kako Vam je bilo u Crikvenici?

1

- Selekcijski proces
- Plan zapošljavanja
- Opis radnog mjesta
- Izrada opisa radnog mjesta
- Diskusija o prvom zadatku
- Kompetencije
- Utvrđivanje kompetencija
- Pitanja i problemi - 2. zadatak

2

- Regrutiranje
- Regrutacijski kanali
- Oglašavanje
- Izrada oglasa za posao
- Pitanja i problemi - 3. zadatak

3

- Predselekcija

4

- Selekcija
- Selekcijski intervju
- Izrada intervju liste
- Psihologijsko testiranje
- Vrste psihologijskih testova
- Primjena psihologijskih testova
- Preporuke

5

- Proces zapošljavanja prilagođen poziciji
- Zakonska regulativa zapošljavanja
- Zaključak
- Zadaci

Buduća događanja

- Izrada intervju liste
Srijeda, 1 Studeni (11:55)

Prikaži kalendar...
Novi događaji...

Nedavna aktivnost

Aktivnost od Subota, 28 Listopad 2006, 07:00

Potpuni izvještaj o nedavnoj aktivnosti...

Predane zadaje:

30 Lis, 15:45
Marijan Maras
Izrada intervju liste

Kalendar

<< Listopad 2006 >>

| Pon | Uto | Sri | Čet | Pet | Sub | Ned |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |


- Globalni događaji
- Grupni događaji
- Događaji unutar kolegija
- Korisnička događanja




- Karakteristike eLearning sučelja Moodle
- Općenito o eLearning-u

■ STRUKTURA PREDAVANJA

Ovo predavanje sastoji se iz (broj) tematskih cjelina. U svakoj cjelini očekuju vas različite aktivnosti. Radi lakšeg snalaženja, svaka aktivnost predstavljena je svojim simbolom:

 forum - diskusije

 stranica sadržaja

Linkovi na druge dokumente označeni su crvenom bojom

Iza riječi na **roza podlozi** krije se dodatno pojašnjenje pojma. Pređite **mišem** preko te riječi.



Važno

Posebno važni paragrafi ili definicije označeni su bež podlogom.



Pitanje

Pitanje ili zadatak za polaznike označeni su plavom podlogom u tekstu predavanja



Kritika, primjer, analiza slučaja

Zelenom bojom označene su kritike, primjeri i analize slučaja.

■ MOODLE LMS

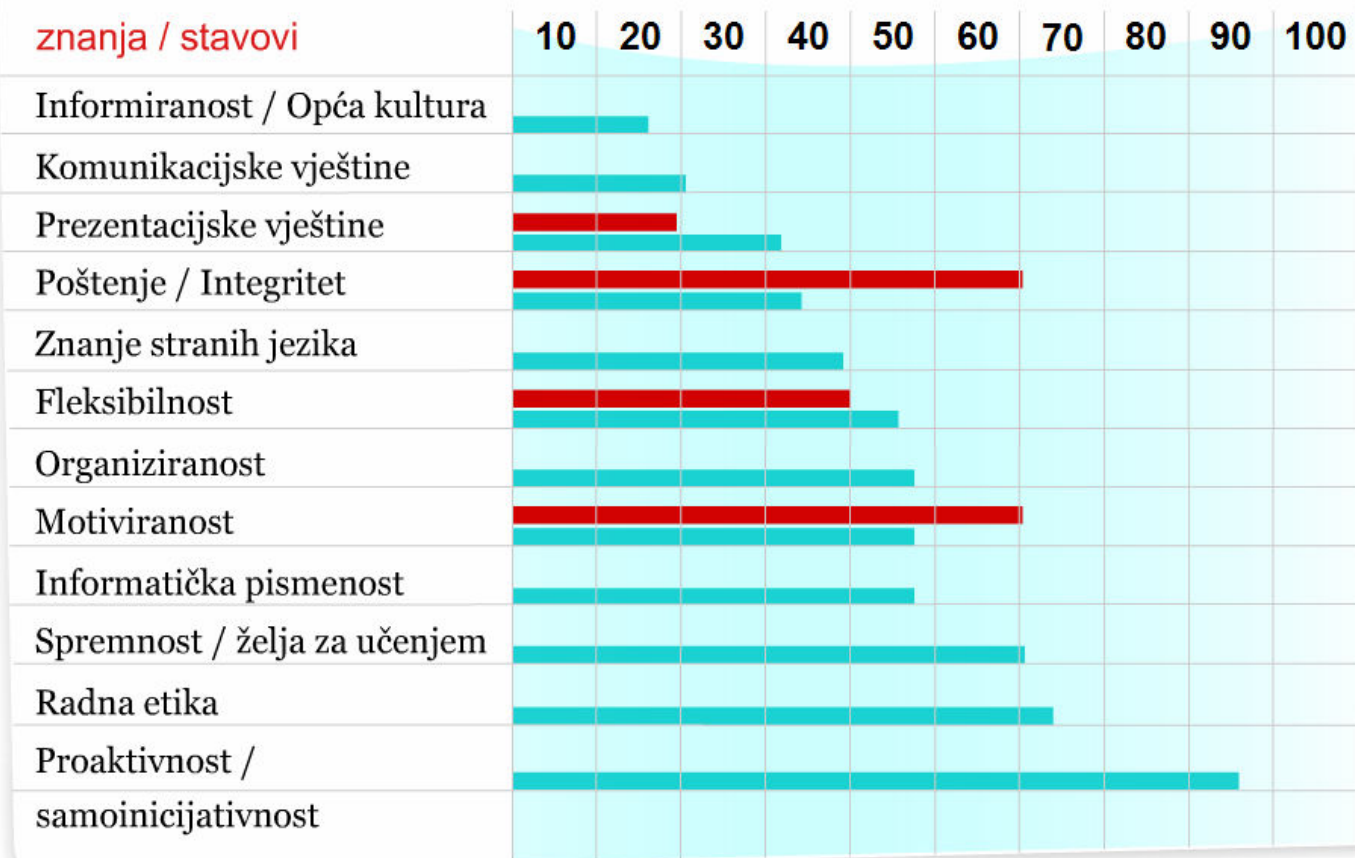
LMS ili Learning Management System, je sustav koji omogućuje izvođenje online nastave, tj. eLearninga. Jednostavnije rečeno, to je virtualna učionica.

Sustav omogućuje izradu i prezentaciju sadržaja, razne oblike komunikacije između polaznika i nastavnika, testiranje i ocjenjivanje znanja, i sl.



koja znanja i stavovi nedostaju
današnjim zaposlenicima?

kliknite i pogledajte što misle
Hrvatski poslodavci:



RIS: Zadaće - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://www.educentar.net/elearning/mod/resource/view.php?id=93

MojPosao Radni Nalozi MojElearning.net - Ad... MojElearning moodleone Moodle Testni site KupiProdaj! WebCT Welcome to Gmail IskonInternet Webmail FSB Webmail

HR Seminar: Osnovni podaci i pok... Selectio+USAID Croatia RIS: Zadaće RiS: Zadaći RIS: Izrada opisa radnog mjesta

MojElearning
powered by MojPosao

< Prethodna Odaberite lekciju

Osvježi Resurs

MojElearning » RiS » Resursi » Zadaći

Svi primljeni radovi biti će objavljeni na uvid ostalim polaznicima, kako bi mogli o njima diskutirati na forumu.

1. ZADATAK: OPIS RADNOG MJESTA

Pomoću obrasca za analizu posla i primjera opisa radnog mjesta, izradite **Opis radnog mjesta tajnice**, koristeći vlastito iskustvo i znanja o tome što sve tajnica obavlja.

Preporučamo da ga sastavite na temelju opisa radnog mjesta tajnice u vašoj organizaciji ukoliko postoji, no nije uvjet. Naravno, postoje razne vrste tajnica – one mogu obavljati od jednostavnijih poslova ispomoći u uredu do složenog vođenja čitavog ureda. Najprije dobro razmislite o kakvoj se tajnici radi i kakav bi vam opis radnog mjesta tajnice najviše koristilo izraditi.

Nakon što primi vaš opis tajnice, Mentor tečaja poslat će vam povratnu informaciju!

Rok za predaju 1. zadatka je 25.10.2006.

2. ZADATAK: POPIS KOMPETENCIJA

Sada pokušajte razmisliti o različitim vještinama, osobinama i sposobnostima za koje je važno da ih kvalitetna tajnica ima. Zatim samostalno izradite **Opis ključnih kompetencija** tajnice pomoću obrasca za utvrđivanje kompetencija .

Nakon što primi vaš popis ključnih kompetencija tajnice, Mentor tečaja poslat će vam povratnu informaciju!

Rok za predaju 2. zadatka je 25.10.2006.

3. ZADATAK: IZRADA OGLASA

Nakon što ste izradili Opis radnog mjesta i Popis ključnih kompetencija, bit će vam prilično lako

Done

MojPosao

- Evaluacija

■ Parametri

■ Tehnički parametri

- Mogućnost pristupa
- Brzina učitavanja stranica

■ LMS

■ Program

- Ostvarenje ciljeva

■ Lekcije

- Korisnost
- Zanimljivost

■ Komunikacija

■ Zadovoljstvo korisnika

- Tečajem u cjelini
- Mentorom

MojPosao

■ Komunikacija

Pozdrav svima!

U ovom Forumu pišite nam Vaše dojmove iz Crikvenice - što ste naučili, što ste zaključili, što biste htjeli podijeliti s ostalima, što niste stigli reći u Villi Ružica.. Što predlažete nama, a što ostalim sudionicima.. Što biste htjeli pitati predavače?

Zanima nas Vaše mišljenje - s nestrpljenjem očekujemo Vaše komentare!

[Dodajte novu diskusiju](#)

| Diskusija | | Započeo | Odgovora | Zadnja poruka |
|-----------------------|---|-----------------|----------|--|
| CRIKVENICA |  | Nevenka Benjak | 0 | Nevenka Benjak Sri, 25 Lis 2006, 09:45 |
| Pozdrav iz Semeljaca |  | Grga Lončarević | 0 | Grga Lončarević Sri, 25 Lis 2006, 07:38 |
| Pozdrav od Ane |  | Ana Karlović | 3 | Sanja Kontuš Sri, 25 Lis 2006, 03:24 |
| Dojmovi iz Crikvenice |  | Štefanija Benko | 0 | Štefanija Benko Sri, 25 Lis 2006, 01:40 |

MojElearning » RiS » Forumi » Kako Vam je bilo u Crikvenici?

[< Prethodna](#) [Sljedeća >](#)

Prijavljeni ste sustavu kao **Hrvoje Peh** (Odjava)

RiS

MojPosao

MojPosao

- Zaključak

■ Potrebno poboljšati komunikaciju

- Bolje pripremiti mentore za izvođenje on-line nastave
- Ocjenjivanje foruma
- Smanjiti korištenje foruma u određenim grupama polaznika

■ Uspjesi

- Sadržaj seminara je obogaćen;
- Uvodni modul olakšao je izvođenje seminara;
- Opterećenje polaznika tijekom seminara je smanjeno;
- Alati koje su koristili za izvođenje nekih vježbi korisnicima ostaju kao pomoć u svakodnevnom radu;
- Polaznici su stekli osobno iskustvo u E-learningu;
- Troškovi izvođenja nastave bitno smanjeni

MojPosao



- Hvala na pažnji!

www.MojElearning.net



Hrvoje Peh
Voditelj projekata

MojPosao
Savska cesta 129, HR-10000 Zagreb
Tel: (01) 6065 419
Fax: (01) 6065 266
e-mail: hrvoje.peh@moj-posao.net
URL: www.moj-posao.net